

# Inspectierapport

Pius X 1 (BSO)

Willibrordusweg 17

5342 HA Oss

Registratienummer 521748306

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	14-03-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-04-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	15
Gegevens voorziening .....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	16
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

De beschouwing beschrijft de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over de buitenschoolse opvang en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per domein verder uitgewerkt.

## **Algemeen**

Buitenschoolse opvang (bso) Pius X 1 maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie AVEM. De bso is gehuisvest in een unit op het schoolplein van basisschool Pius X. Er zijn 2 groepsruimtes beschikbaar en een (speel)hal. De bso maakt gebruik van de buitenspeelruimte van de basisschool. Deze buitenruimte biedt diverse speelmogelijkheden. Er zijn klimtoestellen, een zandbak, een pannaveldje, een verkeersplein en een natuurspeeltuin. Bij de buitenschoolse opvang vindt voorschoolse- en naschoolse opvang plaats op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Bso Pius X is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 40 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De opvang vindt plaats in twee basisgroepen: Ara's 1 en Ara's 2. Er worden kinderen opgevangen van 2 basisscholen: Pius X en Hertogin Johanna.

In het gebouw van basisschool Pius X is een andere bso van AVEM kinderopvang gehuisvest. Deze bso Pius X 2 is enkel geopend op donderdag. De oudste kinderen bezoeken op deze dag deze bso. De jongste kinderen verblijven bij bso Pius X 1. De kinderen van beide bso's spelen gezamenlijk buiten.

## **Recente inspectiegeschiedenis**

<b>Datum onderzoek</b>	<b>Soort onderzoek</b>	<b>Oordeel</b>
2021	Jaarlijks onderzoek	In verband met de heersende Coronapandemie is er geen jaarlijks onderzoek uitgevoerd.
03-12-2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

## **Huidig onderzoek**

Op maandag 14 maart 2022 heeft er een (on)aangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Pius X 1. Het betreft een jaarlijks onderzoek.

In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- pedagogisch klimaat
- personeel en groepen
- veiligheid en gezondheid

## **Bevindingen**

Op de dag van inspectie zijn er gesprekken gevoerd met alle drie beroepskrachten, diverse documenten zijn ingezien en er heeft observatie op beide basisgroepen plaatsgevonden. Op verzoek van de toezichthouder zijn na afloop van de inspectie een aantal documenten nagestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling. Op maandag 21 maart hebben de toezichthouder en de locatiemanager telefonisch overleg gevoerd.

Twee van de drie aanwezige beroepskrachten zijn recent gestart op deze bso (respectievelijk 6 weken en 1 week werkzaam). Ze zijn vast ingedeeld op deze locatie. De beroepskracht die 6 weken geleden gestart is, is nieuw binnen de organisatie. Ze vertelt over het inwerktraject, dat is gedegen opgepakt. Een vaste collega-beroepskracht die nu niet formatief wordt ingezet op de groep is aan haar gekoppeld om in te werken. Hiervoor zijn boventallige uren beschikbaar gesteld. De andere beroepskracht is pas sinds een week werkzaam op deze locatie, maar zij is al wel gedurende 2 jaar werkzaam binnen AVEM als invalkracht.

Tijdens de inspectie laat de praktijk zien dat de kinderen zich op hun gemak voelen, ze spelen allen. Tijdens het eetmoment vinden er gesprekje plaats, de kinderen vertellen spontaan in de groep, de beroepskrachten luisteren aandachtig en richten de aandacht van kinderen op elkaar.

Er zijn overtredingen geconstateerd binnen het onderdeel 'Personeel en groepen/ stabiliteit':  
- kinderen zijn verplaatst naar een andere basisgroep met als reden dat er 1 beroepskracht minder ingezet hoefde te worden. Deze beroepskracht is op de dag van inspectie ingezet op een andere locatie waar personeelstekort was in verband met een zieke beroepskracht. In een eerdere situatie is geschoven met kinderen zodat beide groepen open konden blijven met voldoende beroepskrachten.

In verband met de Coronapandemie gelden er verzachtende omstandigheden, dit is in het rapport beschreven bij het onderdeel 'Personeel en groepen/stabiliteit'.

## **Conclusie**

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Er is sprake van verzachtende omstandigheden bij het onderdeel personeel en groepen, zie hiervoor de beschrijving in het rapport bij betreffend onderdeel.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een strategisch pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

### **Handelen conform beleid**

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de aanwezige beroepskrachten en de toegestuurde notulen. De recent aangestelde beroepskracht geeft aan dat het pedagogisch beleid onderwerp is geweest van het inwerktraject. Ze is begeleid door een collega hoe te handelen volgens de visie van AVEM kinderopvang.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op maandag 14 maart 2022. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Begeleide knutselactiviteit
- Buitenspelen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan (versie 1.1 januari 2022)
- Notulen teamoverleg (Q4 11-11-2021)
- Agenda groepsoverleg (Q4 11-11-2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn en de beroepskrachten die op het personeelsrooster staan van week 11, zijn beoordeeld. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker uitgevoerd door een pedagogisch coach en een differentiatiecoach. Zij beschikken beiden over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

### **Beroepskracht kindratio**

Op het moment van de inspectie is de bezetting als volgt:

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen</b>	<b>Aantal ingezette beroepskrachten</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten</b>	<b>Voldoet ja/nee</b>
Ara's 1	16	2	2	ja
Ara's 2	11	1	1	ja

Er zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Tevens is de bezetting opgevraagd van week 10-2022. Hieruit blijkt dat op maandag, dinsdag en vrijdag voldoende beroepskrachten zijn ingezet op beide basisgroepen (Ara's 1 en 2). Echter, uit de bezetting op donderdag 10 maart blijkt het volgende:

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen</b>	<b>Aantal ingezette beroepskrachten</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten</b>	<b>Voldoet ja/nee</b>
Ara's 1	4-6 jarigen: 8 7-12 jarigen: 5 Totaal: 13 kinderen	2	2	ja
Ara's 2	4-6 jarigen: 8 7-12 jarigen: 11 Totaal: 19 kinderen	1	2	nee

Op donderdag 10 maart is er op Ara's 2 aldus één beroepskracht te weinig ingezet volgens dit rooster, hiermee wordt niet voldaan aan de gestelde eisen. Hierop heeft de toezichthouder contact opgenomen met de locatiemanager, uit dit gesprek komt het volgende naar voren:

Op donderdag 10 maart zijn 2 kinderen uit Ara's 1 overgeplaatst naar Ara's 2, zodat op Ara's 1 volstaan kon worden met 1 beroepskracht. De 2e beroepskracht van Ara's 1 is vervolgens ingezet op Ara's 2 zodat er voldoende beroepskrachten werden ingezet. De reden voor deze verschuiving is dat er binnen AVEM sprake is van een groot personeelstekort gerelateerd aan de Coronapandemie. Op deze manier is er alsnog voldaan aan de gestelde eisen omtrent de BKR en kon de opvang doorgang vinden.

### **Afwijkende inzet beroepskrachten**

De afwijkende inzet van de beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd en is conform de informatie uit het pedagogisch beleidsplan. Op reguliere schooldagen kan er afgeweken worden van de BKR tussen 14.20 en 14.50 uur omdat een beroepskracht dan kinderen gaat ophalen op een andere school. Tijdens de afwijking wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.



### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

AVEM kinderopvang heeft op peildatum 1 januari 2022 het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) is door AVEM Kinderopvang op de juiste wijze toegepast.

<b>Peildatum</b>	<b>50 x aantal kindercentra</b>	<b>10 x aantal fte pedagogisch medewerkers</b>	<b>Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet</b>
1 januari 2022	50 x 53 = 2650 benodigde beleidsuren op jaarbasis (uitgaande van 53 locaties op peildatum)	10 x 153 fte = 1530 uur benodigde coachingsuren op jaarbasis.	2650 + 1530 = 4180 uur.
1 januari 2021	50 x 48 = 2400 benodigde beleidsuren op jaarbasis (uitgaande van 48 locaties op peildatum)	10 x 135,47 fte = 1355 uur benodigde coachingsuren op jaarbasis.	2400 + 1355 = 3755 uur.

### **Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker (PBM)**

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. De houder heeft, naast bovenstaande berekening ook nog een berekening gemaakt voor ureninzet PBM VE. Voor het totaal aantal benodigde uren PBM zijn deze uren erbij opgeteld. Uit het overlegde document 'Coachplan' is af te leiden dat er voldoende formatie PBM totaal beschikbaar is binnen de organisatie.

### **Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker (PBM)**

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de aanwezige beroepskrachten en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

AVEM kiest ervoor om de taken horend bij de VE-coaching weg te zetten in twee functies: pedagogisch coaches en differentiatiecoaches. De pedagogisch coaches voeren de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid uit. Tevens begeleiden zij de differentiatiecoaches welke de coaching van de beroepskrachten op de groep verzorgen (coaching on the job).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

### **Coaching ontvangen**

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen. Tevens heeft de houder een document overlegd waarin de verantwoording coaching 2021 is opgenomen.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij bso Pius X 1 worden de kinderen opgevangen in vaste basisgroepen. Het kindercentrum beschikt over de volgende basisgroepen:

- Ara's 1, Oranje, groepsgrootte max. 20 kinderen 4 tot 13 jaar
- Ara's 2, Paars, groepsgrootte max. 20 kinderen 4 tot 13 jaar

Op het kindercentrum wordt in principe gewerkt met een vast team van beroepskrachten. Er is echter recent een verschuiving geweest in het vaste team. Er zijn 2 nieuwe beroepskrachten gestart op deze locatie. De huidige beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster.

Op de dag van inspectie blijkt dat er 2 kinderen van Ara's 2 zijn overgeplaatst naar Ara's 1. De reden is dat er personeelstekort was op een andere locatie van AVEM in verband met het hoge ziekteverzuim momenteel. De 2e beroepskracht van Ara's 2 is deze middag aldus ingezet op een andere locatie. Om aan de eisen van de BKR te voldoen zijn 2 kinderen overgeplaatst naar Ara's 1.

Tevens blijkt uit het overlegde bezettingsrooster dat er op donderdag 10 maart eveneens 2 kinderen zijn overgeplaatst van Ara's 1 naar Ara's 2 zodat er 1 beroepskracht minder ingezet hoefde te worden. Het schuiven met kinderen naar een andere basisgroep om te kunnen voldoen aan de BKR, is niet toegestaan. Kinderen dienen opgevangen te worden in vaste basisgroepen.

### **Verzachtende omstandigheden**

De toezichthouder heeft het vastgestelde stroomschema 'omgaan met personeelskrapte' ingezien. De houder heeft in beide bovenstaande situaties bij bso Pius X het stroomschema gevolgd. De houder heeft er alles aan gedaan om de groepen open te kunnen houden en op de huidige locatie Pius X zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. In praktijk is op de dag van inspectie geobserveerd dat de overgeplaatste kinderen op hun gemak waren in de andere basisgroep. Het is een locatie met 2 groepen waar de kinderen en beroepskrachten allen bekend zijn met elkaar.

Voor de hierboven beschreven overtreding dat kinderen niet zijn opgevangen in hun eigen basisgroep, adviseert de toezichthouder dan ook in het handhavingstraject rekening te houden met verzachtende omstandigheden.

### **Mentorschap**

Omdat er recent 2 nieuwe beroepskrachten zijn aangesteld op deze locatie is de verdeling van mentorkinderen aangepast. De nieuwe beroepskrachten zijn nog in opleiding voor Kijk!, ze worden hierbij ondersteund door de vaste beroepskracht die bekend is voor alle kinderen. In het ouderportaal staat de verdeling van de mentorkinderen onder de beroepskrachten. Het volgen van de ontwikkeling op de bso is grotendeels gericht op het welbevinden van het kind. Op vaste momenten krijgen ouders het aanbod voor een gesprek, bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden. Tevens vindt er bij het ophalen van de kinderen op de bso een overdracht plaats.

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft is de mentor degene die de belangen en ontwikkelingsdoelen van het kind extra in het oog houdt. In praktijk is dit zichtbaar op de groep, een beroepskracht vertelt over een handelingsplan dat is opgesteld voor een kind. Hiernaar wordt ook gehandeld.

De beroepskrachten worden hierbij ondersteund door de pedagogisch coaches en de andere beroepskrachten die ook werkzaam zijn op de groep.

### **Conclusie**

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Plan personeelsuitval en voorkomen niet-naleven regels
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Verantwoording coaching 2021
- Coachplan (versie januari 2022)

## **Veiligheid en gezondheid**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

### **Cyclisch proces**

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ieder kwartaal vindt een overleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken.

Op basis van een steekproef uit de praktijk, blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen. Waar genomen is dat de poorten van het schoolplein gesloten zijn, behalve de toegangspoort. Kinderen weten dat ze niet voorbij de lijn mogen komen bij deze poort en er is altijd een beroepskracht buiten als de kinderen buiten spelen. Er wordt gehandeld volgens het opgestelde beleid.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid. De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

### **Eerste hulp aan kinderen**

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Voor de steekproef is het personeelsrooster van week 10-2022 opgevraagd en is gecontroleerd of er minimaal één beroepskracht (één volwassene) per dag aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie december 2021)
- Notulen teamoverleg (Q4 11-11-2021)
- Agenda teamoverleg (Q4 11-11-2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>b. de participerende ouder;</li><li>c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ul>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt

ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.  
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Pius X 1  
Website : <http://www.avem-kinderopvang.nl>  
Aantal kindplaatsen : 40

### **Gegevens houder**

Naam houder : AVEM Kinderopvang B.V.  
Adres houder : Rossinistraat 9  
Postcode en plaats : 5344 AK Oss  
KvK nummer : 64789047  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003 DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : M. van de Laar

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Oss  
Adres : Postbus 5  
Postcode en plaats : 5340 BA OSS

### **Planning**

Datum inspectie : 14-03-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 25-03-2022  
Zienswijze houder : 14-04-2022  
Vaststelling inspectierapport : 20-04-2022  
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-04-2022  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-04-2022  
Openbaar maken inspectierapport : 11-05-2022



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn tevreden met het inspectierapport van BSO Pius X.

AVEM Kinderopvang heeft het document Beleid Code Rood ten aanzien van personeelskrachte n.a.v. COVID-19 opgesteld. Het uitgangspunt van dit document is dat tijdens de opvang de huidige kwaliteitsregels van de wet Kinderopvang zoveel mogelijk gehandhaafd blijven. Alleen als er sprake blijft van verantwoorde kinderopvang, is een afwijking geoorloofd. Het Beleid Code Rood gaat uit van de huidige situatie en wordt steeds geactualiseerd zodra de Tijdelijke wet maatregelen COVID19 daar om vraagt.

Wij hebben in de organisatie te maken met personeelskrachte n.a.v. de COVID-19 pandemie en hebben daardoor bij BSO Pius X op 10 en 14 maart 2022 moeten afwijken van de kwaliteitseis dat een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Een voorwaarde om af te wijken van deze kwaliteitseis is dat ouders hier tijdig over worden geïnformeerd en hier schriftelijk toestemming voor geven. Op 10 maart zijn een aantal kinderen van Ara's 1 samen met de vaste pedagogisch medewerker samengevoegd met kinderen van Ara's 2.

Op 14 maart zijn een aantal kinderen tijdelijk zijn overgeplaatst van Ara's 1 naar Ara's 2. Voor beide dagen geldt dat kinderen bekend zijn met kinderen en pedagogisch medewerkers uit Ara 2 doordat zij elkaar dagelijks ontmoeten tijdens activiteiten en vrij spel in de verschillende ruimtes van BSO Pius X. De structuur van de middag is gelijk en daarmee herkenbaar voor de kinderen. We zijn ervan overtuigd dat de emotionele veiligheid van de kinderen hiermee niet in het geding is gekomen.

In deze bijzondere coronatijd doen we er alles er aan om elkaar te helpen en om er voor te zorgen dat we op een verantwoorde en veilige manier, waarbij we ons aan de BKR regels houden, opvang kunnen blijven bieden in plaats van groepen te moeten sluiten. Continuïteit van de opvang is voor de kinderen én hun ouders van groot belang. We vertrouwen dan ook op begrip vanuit ouders, de GGD en Gemeente Oss.

Onze medewerkers zorgen er iedere dag vol overtuiging en liefde voor dat kinderen bij BSO Pius X in een veilige, vertrouwde en warme omgeving worden opgevangen.

We blijven volop bezig aan het in stand houden en continu verbeteren van onze dienstverlening.