

Inspectierapport

Elzeneind (BSO)

Staringstraat 10

5343 GH Oss

Registratienummer 337415468

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	15-12-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-01-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

De beschouwing beschrijft de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over de buitenschoolse opvang en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per domein verder uitgewerkt.

Algemeen

Buitenschoolse opvang (BSO) Elzeneind maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie AVEM. Deze organisatie verzorgt kinderopvang en buitenschoolse opvang op diverse locaties in de gemeente Oss en Landerd.

BSO Elzeneind is gevestigd in het gebouw van Montessorischool Elzeneind. Op maandag tot en met vrijdag is de BSO geopend en worden er kinderen opgevangen van basisscholen Montessorischool Elzeneind en Sterrebos. Tijdens de vakanties wordt op deze locatie vakantie BSO aangeboden. Kinderen van een aantal BSO locaties uit hetzelfde gebied worden hier gezamenlijk opgevangen.

BSO Elzeneind is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 56 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De kinderen zijn verdeeld over drie basisgroepen:

- Ara 1: 24 kinderen in de leeftijd van 7 tot en met 12 jaar oud
- Ara 2: 22 kinderen in de leeftijd van 5 tot en met 7 jaar oud
- Ara 3: 10 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 5 jaar oud

Recente inspectiegeschiedenis

Datum onderzoek	Soort onderzoek	Oordeel
2018	Jaarlijks onderzoek	Geen onderzoek plaatsgevonden
2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden
2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste voorwaarden. Binnen het domein 'ouderrecht' op het onderdeel 'instellen oudercommissie' is een overtreding geconstateerd. Aan de overige getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Huidig onderzoek

Op 15 december 2021 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij BSO Elzeneind. Het betreft een jaarlijks onderzoek.

In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Ouderrecht

Bevindingen

Op de dag van inspectie zijn er gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er heeft observatie op de opvanglocatie plaatsgevonden. Op verzoek van de toezichthouder zijn na afloop van de inspectie een aantal documenten nagestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling.

Tijdens de inspectie laat de praktijk een ontspannen beeld zien. Alle kinderen worden gezien en krijgen individuele aandacht. De interactie beroepskrachten - kind en kinderen onder elkaar is goed en oogt vertrouwd.

Tijdens dit onderzoek zijn de volgende overtredingen geconstateerd:

1. Binnen het domein 'pedagogisch klimaat'; Er wordt onvoldoende gehandeld conform pedagogisch beleid
2. Binnen het domein 'Ouderrecht'; er is geen oudercommissie ingesteld

Herstelaanbod

Door middel van herstelaanbod is overtreding 1 hersteld. Overtreding 2 kan wegens de aard van de kwaliteitseis niet binnen dit onderzoek worden hersteld.

Conclusie

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle getoetste voorwaarden. Desondanks is het advies aan de gemeente om niet te handhaven omdat de organisatie bewezen voldoende inspanningen heeft verricht om te kunnen voldoen aan de gestelde eis.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten in het volgende voorbeeld handelen conform het pedagogisch beleidsplan:

In het beleid staat: "In alle basisdoelen is de sensitieve responsiviteit van de pedagogisch medewerkers heel belangrijk. De medewerker moet actief luisteren, kijken en volgen wat het kind doet. Daar kan zij op aansluiten om eventueel te ondersteunen, daar waar nodig."

In de praktijk is waargenomen: De beroepskrachten luisteren actief naar kinderen wanneer zij iets vertellen en/of wanneer zij iets vragen. Zij laten de kinderen rustig uitpraten en reageren leeftijdsadequaat. Zo komt er tijdens het eetmoment een gesprek op gang over de oorlog, naar aanleiding van het eten van granaatappelpitjes. Een van de kinderen stelt vragen aan de beroepskracht, zij luistert aandachtig en geeft hem op een passende manier antwoord.

Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat er op een ander onderdeel niet conform beleid wordt gehandeld:

In het beleid is een basisgroepverdeling opgenomen welke drie basisgroepen bevat; de Ara's 1, de Ara's 2 en de Ara's 3. In de praktijk blijkt echter dat de kinderen op maandag, dinsdag en donderdag opgevangen worden in vier basisgroepen. Hieruit blijkt dat de praktijk niet overeenkomt met het pedagogisch beleid. Er wordt niet voldaan aan de getoetste voorwaarde.

5 van 21

Herstelaanbod

Op bovenstaande overtreding heeft de toezichthouder de houder een herstelaanbod gedaan waardoor de overtreding binnen dit onderzoek hersteld kan worden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. Binnen de afgesproken hersteltermijn heeft de houder een herzien beleidsplan opgestuurd naar de toezichthouder en is deze beoordeeld. De houder heeft op dit onderdeel een aanpassing in het beleidsplan gedaan waardoor deze nu overeenkomt met de praktijk, namelijk dat tijdens de basisgroepmomenten de Ara's 2 in vaste samenstelling in twee ruimtes worden opgevangen. De overtreding is als hersteld beoordeeld.

Conclusie na herstelaanbod

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste wettelijke kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op 15 december 2021. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 15 december 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Strategisch pedagogisch beleid)
- Pedagogisch werkplan (bso elzeneind.pdf)
- Interview houder
- Pedagogisch werkplan December 2021 versie 1.1

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten welke aanwezig zijn tijdens de inspectie, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De diploma's van de aanwezige beroepskrachten op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door meerdere personen uitgevoerd. Zij beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recente cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

Op het moment van de inspectie worden er 15 kinderen, in één basisgroep, opgevangen door twee beroepskrachten.

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van 13, 14 en 15 december 2021, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-

kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang, bijlage 1, onderdeel b, tabel 2 wordt uitgevoerd.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het kindercentrum zijn geen stagiaires en/of beroepskrachten in opleiding werkzaam.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij BSO Elzeneind worden de kinderen opgevangen in een vaste basisgroep. Het kindercentrum beschikt over de volgende basisgroepen:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Ara 1	7 - 12 jaar	24
Ara 2	6 - 7 jaar	22
Ara 3	4 -5 jaar	10

Tijdens de inspectie blijkt dat de kinderen van Ara's 2 in de praktijk op maandag, dinsdag en donderdag tijdens de basisgroepmomenten worden verdeeld in twee subgroepjes. Zie hiervoor tevens het onderdeel 'pedagogisch klimaat' op het onderdeel handelen conform beleid.

Op de BSO wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster op een vaste basisgroep. De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet. Momenteel kampt de houder met personeelskrapte, waardoor het lastig is om dit waar te maken. Dit verklaren de beroepskrachten.

Mentorschap

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Één keer per jaar wordt door de mentor een ontwikkelingslijst ingevuld door middel van een kindvolgsysteem KIIK! Tevens worden de ouders dan, wanneer er bijzonderheden zijn, door de mentor uitgenodigd voor een gesprek. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden. Middels het ouderportaal is voor ouders bekend gemaakt wie de mentor is van het kind. Daarnaast wordt het intakegesprek door de mentor gevoerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 15 december 2021)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (13, 14 en 15 december 2021)
- Personeelsrooster (13, 14 en 15 december 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Strategisch pedagogisch beleid)
- Pedagogisch werkplan (bso elzeneind.pdf)
- Notulen teamoverleg (Q2, Q3, Q4)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website, het ouderportaal en tijdens het intakegesprek. Ouders worden voldoende geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- Het te voeren beleid
- Het inspectierapport
- de geschillencommissie
- De inzet van het aantal beroepskrachten en de tijden waarop hiervan wordt afgeweken

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Oudercommissie

De houder heeft geen oudercommissie kunnen instellen. De houder maakt onvoldoende aantoonbaar dat ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarover het adviesrecht geldt. Er hangt een flyer op de locatie om ouders te werven. Er is geen verdere inspanning geleverd om ouders te werven.

Er is een concreet en toetsbaar reglement vastgesteld voor de oudercommissie opgesteld. De gestelde voorwaarden zijn passend bij de aan dit document gestelde kwaliteitseisen.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn. Er is geen oudercommissie ingesteld.

Herstelaanbod

Zoals bovenstaand te lezen draagt de houder onvoldoende zorg voor het instellen van een oudercommissie, danwel het leveren van voldoende inspanningen om deze in te stellen. Deze overtreding kan binnen dit onderzoek niet hersteld worden, echter kan de houder wel aantoonbaar voldoende inspanningen leveren voor het werven van ouders voor deelname aan de oudercommissie.

De toezichthouder heeft de houder daarom wel een herstelaanbod gedaan waardoor het advies aan de gemeente wel kan worden om niet te handhaven. De houder heeft het aanbod geaccepteerd. Binnen de afgesproken hersteltermijn heeft de houder documentatie gedeeld van de inspanningen die zij geleverd heeft. Hieruit blijkt dat de houder de ouders van de kinderen digitaal een flyer heeft toegezonden waarop zij worden uitgenodigd om deel te nemen aan de oudercommissie.

Daarnaast is het beleid omtrent het werven van ouders voor de oudercommissie onder de aandacht gebracht van de beroepskrachten en hebben zij de opdracht gekregen ouders actief uit te nodigen voor deelname.

Conclusie na herstelaanbod

De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn. Echter: De houder heeft aantoonbaar voldoende inspanningen verricht om ouders te werven voor de oudercommissie. Het advies van de toezichthouder aan de gemeente is daarom hierop niet te handhaven.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie per 11-01-2018.

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld en schriftelijk vastgelegd in document 'Klachtenreglement-AVEM-Kinderopvang_v1.1.pdf.'

Daarin staat vermeld dat de houder:

- De klacht zorgvuldig onderzoekt
- De ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling
- De klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt
- De klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt
- De ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt
- In het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeven van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

In het afgelopen jaar zijn officiële klachten gemeld. De houder heeft hierover een klachtenjaarverslag opgesteld.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 15 december 2021)
- Website (<https://www.avem-kinderopvang.nl/>)
- Interview houder
- Landelijk Register Kinderopvang
- Reglement oudercommissie
- Klachtenregeling (Klachtenreglement-AVEM-Kinderopvang_v1.1.pdf)
- Aansluiting geschillencommissie
- Flyer: Oudercommissie AVEM.pdf
- Mail informeren team 1. PNG
- Mail informeren team 2. PNG
- Screenshot versturen flyer OC naar ouders via Konnect.jpg
- Protocol_intake_4-12.pdf

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Elzeneind
Website : <http://www.avem-kinderopvang.nl>
Aantal kindplaatsen : 56

Gegevens houder

Naam houder : AVEM Kinderopvang B.V.
Adres houder : Rossinistraat 9
Postcode en plaats : 5344 AK Oss
KvK nummer : 64789047
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : S. van Loo

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oss
Adres : Postbus 5
Postcode en plaats : 5340 BA OSS

Planning

Datum inspectie : 15-12-2021
Opstellen concept inspectierapport : 04-01-2022
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 19-01-2022
Verzenden inspectierapport naar houder : 19-01-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-01-2022

Openbaar maken inspectierapport

: 10-02-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.