

Inspectierapport

Piekenhoef 2 (KDV)

Lijnzaadweg 2

5351 LN Berghem

Registratienummer 913925500

Toezichthouder: GGD Hart voor Brabant

In opdracht van gemeente: Oss

Datum inspectie: 09-12-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 17-12-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	13
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Algemeen

Kinderdagverblijf (KDV) Piekenhoef 2 is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 46 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Het KDV heeft de volgende stamgroep(en):

- Kruimels: maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 3 maanden tot 2 jaar;
- Spetters: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;
- Bengels: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Het KDV is gehuisvest in één gebouw samen met de buitenschoolse opvang (BSO) van AVEM. De BSO is gevestigd op de eerste verdieping. De dagopvang bevindt zich op de begane grond en beschikt over 3 groepsruimtes en een speelhal. Er zijn 4 slaapkamers en een gezamenlijke verschoningsruimte tussen de peutergroepen in.

De buitenspeelruimte wordt gedeeld met de kinderen van de BSO.

Er zijn tijden afgesproken waarop het KDV geen gebruik maakt van de buitenruimte zodat de BSO kinderen geen rekening hoeven te houden met de kinderen van het kinderdagverblijf. Tijdens de BSO opvangtijd is er in de middag ook ruimte gereserveerd voor het alleen buiten spelen van de kinderen van de dagopvang.

KDV Piekenhoef 2 maakt deel uit van AVEM-kinderopvang.

Het KDV is van maandag tot en met vrijdag geopend.

Recente inspectiegeschiedenis

Datum onderzoeken	Soort onderzoek	Oordeel
10-08-2016	jaarlijks onderzoek	Voldoet aan alle getoetste voorwaarden
28-07-2017	jaarlijks onderzoek	Overtredingen binnen de domeinen 'Pedagogisch klimaat' (pedagogische praktijk onvoldoende beoordeeld; er wordt niet altijd gehandeld volgens de uitgangspunten in het pedagogisch beleid) en 'Veiligheid en gezondheid (één beroepskracht handelt niet conform het opgestelde hygiëne beleid). De overtredingen zijn hersteld door middel van herstelaanbod.
21-02-2019	jaarlijks onderzoek	Overtredingen binnen de domeinen 'Pedagogisch klimaat' en 'Veiligheid en gezondheid'. Eén voorwaarde (mentorschap) is

		onvoldoende in het pedagogisch beleidsplan beschreven. Op één groep zijn enkele veiligheid- en gezondheidsrisico's aangetroffen. De overtredingen zijn hersteld door middel van herstelaanbod.
--	--	--

Huidig onderzoek

Op woensdag 9 december 2020 heeft er een aangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij dit KDV. Het betreft een jaarlijks onderzoek.

In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden uit de volgende domeinen beoordeeld:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid

Bevindingen

Er heeft geen locatiebezoek plaats gevonden. In verband met de heersende Coronapandemie heeft de toezichthouder, conform de landelijke richtlijn van GGD GHOR, de overweging gemaakt of het noodzakelijk is een fysiek bezoek te brengen aan deze locatie. In eerdere inspecties is de (pedagogische) praktijk als voldoende beoordeeld. Op basis van deze bevindingen heeft er nu een inspectie op afstand plaats gevonden. Er zijn documenten opgevraagd en beoordeeld en er hebben gesprekken plaats gevonden met de locatieleider en één beroepskracht.

Conclusie

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

AVEM-kinderopvang heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een locatie specifiek pedagogisch beleid geschreven voor de locatie KDV Piekenhoef 2.

Tijdens de groepsoverleggen, die elk kwartaal plaatsvinden, wordt het pedagogisch beleid besproken. Tijdens deze overleggen staat het pedagogisch beleid op de agenda. Dit blijkt uit de agenda, actiepuntenlijst en een aantal ingebrachte casussen van het derde kwartaal (19 oktober 2020) die zijn ingezien. Uit het gesprek met de locatieleider en de beroepskracht van KDV Piekenhoef 2 blijkt dat de pedagogisch medewerkers zelf ook casussen inbrengen die besproken worden. Belangrijke wijzigingen en/of informatie aangaande het beleid kunnen de beroepskrachten via het interne digitale systeem Kiwik direct inzien.

De beroepskrachten worden betrokken bij het opstellen en wijzigen hiervan. Dit blijkt uit de gesprekken met de locatieleider en de beroepskracht en de actiepuntenlijst van het groepsoverleg van het derde kwartaal die is ingezien.

Handelen conform beleid

De beoordeling of de beroepskrachten daadwerkelijk handelen conform het beleid is niet beoordeeld. Er heeft geen locatiebezoek plaats gevonden.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieleider 9 december 2020)
- Interview (beroepskracht 9 december 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (AVEM-kinderopvang strategisch pedagogisch beleid)
- Pedagogisch werkplan (Locatie specifiek werkplan KDV Piekenhoef 2, versie januari 2020)
- Notulen teamoverleg (actiepuntenlijst groepsoverleg Q3, 19 oktober 2020)
- Casussen groepsoverleg 19 oktober 2020

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling van de inschrijving en koppeling aan de houder in het personenregister kinderopvang (PRK) met een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG), is gebaseerd op een steekproef.

Voor de steekproef is het personeelsrooster van week 48 en 49 van het jaar 2020 opgevraagd en is gecontroleerd of de aanwezige beroepskrachten ingeschreven staan in het PRK met een geldig VOG en gekoppeld aan de houder.

Uit de steekproef blijkt dat de beroepskrachten die ingezet zijn in week 48 en 49, allen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

Uit een steekproef blijkt dat de beroepskrachten die ingezet zijn in week 48 en 49 van het jaar 2020, beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao-kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door meerdere personen uitgevoerd. De locatieleider en de coach begeleiden de beroepskrachten.

Zij beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Beleidsmatige onderdelen worden vanuit AVEM-kinderopvang mede door de afdeling Pedagogiek & Kwaliteit uitgevoerd.

Vanaf januari 2021 start AVEM-kinderopvang op KDV Piekenhoef 2 met het inzetten van een meewerkend coach.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

De beoordeling van de BKR is gebaseerd op de door de houder toegestuurde roosters en aanwezigheidsregistratie. Er heeft geen toetsing in de praktijk plaatsgevonden.

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van week 48 en 49 van het jaar 2020, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang, bijlage 1, onderdeel a, tabel 2 wordt uitgevoerd.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op KDV Piekenhoef 2 is één stagiaire werkzaam, die boventallig worden ingezet op een vaste groep (Bengels).

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten (inclusief de flexwerkers), die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte berekening van dit jaar is ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) is door de houder op de juiste wijze toegepast.

	50 uur aantal kindercentra	10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
1 januari 2019	53 x 50 uur = 2650 benodigde beleidsuren op jaarbasis (uitgaande van 53 locaties op peildatum)	10 x 120 fte = 1200 uur benodigde coachingsuren op jaarbasis.	2650 + 1200= 3850 uur.
1 januari 2020	49 x 50 uur = 2450 benodigde beleidsuren op jaarbasis (uitgaande van 49 locaties op peildatum)	10 x 127,99 fte = 1279,91 uur benodigde coachingsuren op jaarbasis.	2450 + 1279,91= 3729,91 uur.

De minimale ureninzet voor 2019 is door de houder op juiste wijze berekend op 3850 uur. De minimale ureninzet voor 2020 is door de houder op juiste wijze berekend op 3729,91 uur. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten.

Uit het overlegde document verdeling coaches is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen AVEM.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker (PBM)

De houder dient de urenverdeling jaarlijks, schriftelijk, op te stellen per kindercentrum. Per kindercentrum dient onderscheid gemaakt te worden tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching. Deze urenverdeling per kindercentrum dient de houder inzichtelijk te maken voor beroepskrachten en ouders en uit deze urenverdeling per kindercentrum dient te blijken dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de beroepskrachten en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden. Er is een overzicht overlegd van de ingezette uren van de beroepskrachten van KDV Piekenhoef 2 over 2019 en 2020.

Coaching ontvangen

Uit de documenten (Strategisch Pedagogisch Beleid en Beleid pedagogische coaching) en de gesprekken met de locatieleider en de beroepskracht blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen. Met de pedagogisch medewerkers vinden onder andere persoonlijke ontwikkelingsgesprekken en individuele coaching plaats. De concrete invulling van de coaching wordt in overleg met de coach bepaald.

Voorbeeld coaching:

- advies gekregen op welk moment de pedagogisch medewerker administratieve werkzaamheden kan uitvoeren.
- een kind met druk gedrag is door de coach op de groep geobserveerd, hierna heeft de beroepskracht tips ontvangen op welke wijze ze met het kind op de groep om kan gaan.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op KDV Piekenhoef 2 worden de kinderen opgevangen in vaste stamgroepen. Het kindercentrum beschikt over de volgende stamgroep(en):

naam groep	leeftijd kinderen	maximaal aantal kinderen
Kruimels	0-2 jaar	14
Spetters	2-4 jaar	16
Bengels	2-4 jaar	16

Indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen zorgt de houder ervoor dat er voorafgaand aan de opvang schriftelijk toestemming door de ouders van het kind wordt gegeven.

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van week 48 en 49 van het jaar 2020, blijkt dat er wordt voldaan aan de voorwaarde van toewijzing van vaste beroepskrachten aan elk kind.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieleider 9 december 2020)
- Interview (beroepskracht 9 december 2020)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 48 en 49)
- Personeelsrooster (week 48 en 49)
- Pedagogisch werkplan (Locatie specifiek werkplan KDV Piekenhoef 2, versie januari 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Locatie specifiek werkplan veiligheid en gezondheid KDV Piekenhoef 2;
- Strategisch pedagogisch beleid COVID-19;
- Locatie specifiek beleid COVID-19 KDV Piekenhoef 2;
- Protocollen.

Cyclisch proces

Elk kwartaal vindt een groepsoverleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken. Het beleid is voor de beroepskrachten op de locatie in te zien, via een digitale werkomgeving, genaamd Kiwik.

In samenwerking met de afdeling Pedagogiek & Kwaliteit van AVEM-kinderopvang wordt er zorg gedragen dat in dit systeem altijd de meest actuele versie beschikbaar is.

AVEM-kinderopvang heeft een locatie specifiek werkplan veiligheid en gezondheid KDV Piekenhoef 2. Daarnaast is er een strategisch pedagogisch beleid COVID-19 en een lokaal specifiek beleid COVID-19 KDV Piekenhoef 2 opgesteld.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het KDV is COVID-19 niet als groot risico opgenomen. Hierdoor is het beleid niet actueel. Dit is een verbeterpunt.

De toezichthouder heeft dit verbeterpunt tijdens het telefonisch interview op 09-12-2020 besproken met de locatieleider. De afdeling Pedagogiek & Kwaliteit heeft op 10-12-2020 een aangepast beleid veiligheid en gezondheid gemaild met daarin opgenomen de aanvulling COVID-19 bij de grote risico's.

Op basis van het inzien van de notulen/actiepuntenlijst van het groepsoverleg, blijkt dat er passende maatregelen worden genomen.

Uit het interview met de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte is van het beleid en wordt betrokken bij de inhoud.

Bijvoorbeeld: tijdens de groepsoverleggen brengen de beroepskrachten casussen in die worden besproken, zoals: veilig slapen, meldcode en hygiëne.

De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Voor de steekproef is het personeelsrooster over de periode week 48 en 49 opgevraagd en is gecontroleerd of er minimaal één beroepskracht (één volwassene) per dag aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieleider 9 december 2020)
- Interview (beroepskracht 9 december 2020)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid (locatie specifiek werkplan KDV Piekenhoef 2, versie december 2020)
- Personeelsrooster (week 48 en 49)
- Notulen teamoverleg (actiepuntenlijst groepsoverleg Q3, 19 oktober 2020)
- Strategisch pedagogisch beleid aanvulling COVID-19
- Locatie specifiek beleid Covid-19 Piekenhoef 2

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
Opleidingseisen
<p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p> <p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)</p>

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp

aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Piekenhoef 2
Website	: http://www.avem-kinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	: 46
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: AVEM Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Rossinistraat 9
Postcode en plaats	: 5344 AK Oss
KvK nummer	: 64789047
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: Y. de Goey

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oss
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 5340 BA OSS

Planning

Datum inspectie	: 09-12-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 10-12-2020
Zienswijze houder	: 17-12-2020
Vaststelling inspectierapport	: 17-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-12-2020

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-12-2020
Openbaar maken inspectierapport : 07-01-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn tevreden over de inspectie en het rapport.

In het rapport is terug te lezen dat deze bijzondere tijden nieuwe manieren van inspectie geven.

Ondanks het ontbreken van een locatiebezoek zien we in dit rapport de eigenheid van de locatie terug. De praktijk van de opvang is duidelijk, we zien de kwaliteiten van onze medewerkers terug.

We blijven met energie en plezier werken aan het creëren van fijne dagen voor de kinderen tijdens de opvang.